

# ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΩΡΟΥ ΕΛΛΙΜΕΝΙΣΜΟΥ ΣΚΑΦΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΩΡΟΥ ΕΛΛΙΜΕΝΙΣΜΟΥ ΣΚΑΦΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ

## Γενικές Πληροφορίες

**Αρμόδιο Υπουργείο:** Υφυπουργείο Τουρισμού

**Υπεύθυνος Φορέας:**

**Διαδικτυακός Τόπος Υπεύθυνου Φορέα:**

[http://www.tourism.gov.cy/tourism/tourism.nsf/legislation08\\_el/legislation08\\_el?OpenDocument](http://www.tourism.gov.cy/tourism/tourism.nsf/legislation08_el/legislation08_el?OpenDocument)

### Περιγραφή:

Ο Υφυπουργός Τουρισμού, ως η Αρμόδια Αρχή δυνάμει των περί Διαχείρισης Χώρων Ελλιμενισμού Σκαφών Αναψυχής Νόμων του 2007-2013, χορηγεί την παρούσα άδεια στο Διαχειριστή για τη διαχείριση, εκμετάλλευση και λειτουργία του χώρου ελλιμενισμού σκαφών αναψυχής

**Κόστος:**

## Προϋποθέσεις

### Βασικές Προϋποθέσεις:

1. παρέχεται εξουσία στο Υπουργικό Συμβούλιο, με διάταγμά του το οποίο δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας, να κηρύσσει οποιοδήποτε τμήμα εδάφους της Δημοκρατίας ως χώρο ελλιμενισμού και εξυπηρέτησης σκαφών αναψυχής,
2. εξουσιοδοτείται ο Υφυπουργός Τουρισμού, ως η αρμόδια αρχή, να προβαίνει σε κατάλληλη διαμόρφωση των εν λόγω χώρων και να χορηγεί σε πρόσωπα ή οργανισμούς άδειες για τη διαχείρισή τους υπό αυστηρούς όρους,
3. καθορίζονται οι εξουσίες και οι υποχρεώσεις του διαχειριστή χώρων ελλιμενισμού σκαφών αναψυχής, καθώς και οι κυρώσεις για τις περιπτώσεις παραβίασης των όρων της άδειας,
4. η αρμόδια αρχή έχει την ευθύνη για τη διενέργεια των αναγκαίων ελέγχων αναφορικά με τη χρήση και διαχείριση των χώρων ελλιμενισμού σκαφών αναψυχής σκαφών (Κυπριακή Δημοκρατία, 2013)

## Διεκπεραίωση διαδικασίας

1. Υποβολή αίτησης στο Υφυπουργείο Τουρισμού για εξασφάλιση άδειας διαχείρισης χώρου ελλιμενισμού
2. Αξιολόγηση αίτησης από την επιτροπή Υ.Ε.Ε.Β.Τ , σύμφωνα με τα καθορισμένα κριτήρια και υποβολή πρόταση προς το Υπουργικό Συμβούλιο
3. Κήρυξη χώρου από Υπουργικό Συμβούλιο ως χώρου ελλιμενισμού και καταρχήν έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου για χρήση/εκμίσθωση της κρατικής γης
4. Έκδοση Άδειας Διαχείρισης Χώρου Ελλιμενισμού από το Υ.Ε.Ε.Β.Τ
5. Ετοιμασία Σχεδίου από Διευθυντή Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας και εγγραφή λιμενοβραχιόνων και τυχόν άλλων επιχώσεων ως κρατική γη
6. Υποβολή αιτήσεων για εξασφάλιση πολεοδομικής άδειας και άδεια οικοδομής
7. Υπογραφή Συμβολαίου για την χρήση/εκμίσθωση της κρατικής γης. Ενεργοποίηση άδειας διαχείρισης χώρου Ελλιμενισμού
8. Κατασκευή, Διαχείριση, Έλεγχος (Κυπριακή Δημοκρατία, 2013)

## Δικαιολογητικά/Πιστοποιητικά/Έντυπα

### Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

1. Πλήρες όνομα αιτητή
2. Διεύθυνση αιτητή ή, στην περίπτωση νομικού προσώπου, το εγγεγραμμένο γραφείο
3. Όπου ο αιτητής είναι εταιρεία, τα πλήρη ονόματα των υφιστάμενων διευθυντών
4. Αριθμό εγγραφής της εταιρείας
5. Όνομα, διεύθυνση και τηλέφωνο του προσώπου στο οποίο θα πρέπει να αποστέλλεται αλληλογραφία και ερωτήσεις σχετικά με την αίτηση

### Κατάθεση αίτησης:

- Αυτοπρόσωπος
- Με Αντιπρόσωπο
- Ταχυδρομείο
- Email
- Fax

## Υποβολή/Διάρκεια

- Προθεσμία Υποβολής:
- Λήξη:
- Διάρκεια: 30 χρόνια

## Παραλαβή αποτελέσματος

Παραλαβή αίτησης:

- Αυτοπρόσωπος
- Με Αντιπρόσωπο
- Μέσω ταχυδρομείου

## Νομοθεσία

Νόμος: Πέρι διαχείρισης χώρων ελλιμενισμού σκαφών αναψυχής νόμων 2007-2013 (Κυπριακή Δημοκρατία, 2013)

Κανονισμός: Οι περί αλιείας κανονισμοί του 1990 (Κυπριακή Δημοκρατία, 1990)

## Αναφορές και βιβλιογραφία

Κυπριακή Δημοκρατία. (1990). *Ο περι αλιείας νόμος [ΚΕΦ.135]*.

Κυπριακή Δημοκρατία. (2013). *Ο περί Διαχείρισης Χώρων Ελλιμενισμού Σκαφών Αναψυχής Νόμος (46(I)/2007, 63(I)/2010, 136(I)/2013)*. Retrieved from [http://www.cylaw.org/nomoi/enop/non-ind/2007\\_1\\_46/full.html](http://www.cylaw.org/nomoi/enop/non-ind/2007_1_46/full.html)